

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский институт Государственной противопожарной службы»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Методические рекомендации для самостоятельной работы

направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Магистерская программа «Кадровые технологии управления противопожарной и техносферной безопасностью»

Екатеринбург
2022

Теория и механизмы современного государственного управления [Текст] : методические рекомендации для самостоятельной работы. Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) / Составитель О.Г. Александров. – Екатеринбург: ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2022. – 30 с.

Автор - составитель:
Александров О.Г., кандидат юридических наук, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России».

Методические рекомендации для самостоятельной работы подготовлены в помощь обучающимся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), для освоения учебного материала по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

Методические рекомендации для самостоятельной работы содержат: организационно-методические указания, темы и вопросы, рекомендуемые для рассмотрения, перечень основной, дополнительной литературы, электронных ресурсов.

Утверждены на заседании кафедры государственной службы и кадровой политики «23» июня 2022 г., протокол № 12.

© ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2022
© Кафедра государственной службы и кадровой политики, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-методические указания……...4
2. Формы самостоятельной работы ……..…..5
3. Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы …….....…6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение …….……8
5. Работа с текстом книги или статьи ……..…8
6. Основные темы и вопросы курса ……..11
7. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля ……...27
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины……..…….27

Организационно-методические указания

Успех изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» во многом зависит от умения правильно организовать самостоятельную работу. При этом обучающийся должен руководствоваться рабочей программой дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), методическими указаниями по выполнению контрольных работ, а также настоящими методическими рекомендациями.

Методические рекомендации для самостоятельной работы охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов дли их освоения, приведены и дополнительная литература, представлены тесты для самопроверки.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Государственным стандартом предусматривается, как правило, 50% часов из общей трудоемкости дисциплины на самостоятельную работу обучающихся (далее СРО). В связи с этим, обучение включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРО должна стать эффективной и целенаправленной работой.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной исторической, политической, правовой, управленческой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие обучающихся в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Формы самостоятельной работы СРО включают в себя:

- изучение учебного материала из перечня основной и дополнительной литературы, используя библиотечный фонд института и электронные ресурсы;

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в конкурсах, работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем, формирует умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Основными задачами СРО в процессе изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» являются:

- систематизация и закрепление полученных исторических знаний и практических , полученных в рамках курса;

- углубление и расширение теоретических знаний по отдельным темам;

- формирование умений использовать историческую, нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений;

- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговому зачету.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

ОПК-6 – Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

ПКо-2. Способность к ведению организационно-штатной работы в организациях и учреждениях МЧС России.

ПКо-4. Способен применять адекватные кадровые технологии при решении стратегических и тактических задач управления персоналом в государственных и муниципальных организациях.

Формы самостоятельной работы

В образовательном процессе выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной педагогом учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- конспектирование учебной информации;
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и практическим работам, их оформление;
- составление презентаций по предложенным темам;
- подготовка рецензий на статью, пособие;
- выполнение микроисследований;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных исторических задач, проведения сравнения, индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- контроль самостоятельной работы;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- работа с текстом учебника, картой, документами;
- анализ информации из СМИ и других источников;
- выполнение и защита рефератов в рамках дисциплины;
- выполнение учебно-исследовательской работы.

Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя обучающийся должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего образования по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

- планировать самостоятельную работу в соответствии с Рабочей программой дисциплины;

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам;

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение из рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание программного материала, понятийного аппарата, необходимого для усвоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления». Затратив силы на преодоление этих пробелов, обучающийся обеспечит эффективную успеваемость.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

а) умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учебе.

4. Работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать свое эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним,

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Следует взять за правило: учиться ежедневно, начиная с первого дня семестра.

Таким образом, первая задача организации внеаудиторной самостоятельной работы – это составление расписания, которое должно отражать время занятий, их характер (теоретический курс, практические занятия, графические работы, чтение), перерывы на обед, ужин, отдых, сон, проезд и т.д. Расписание не предопределяет содержания работы, ее содержание неизбежно будет изменяться в течение семестра

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются здоровый образ жизни.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Одним из условий успешного обучения является умение обучающихся подобрать соответствующую литературу для выполнения учебных заданий и научной работы. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским,

Существует несколько способов определения списка необходимой литературы:

Во-первых, в рабочей программе дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» приводится список основной и дополнительной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной мети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Во-вторых, в большинстве учебников и книг делаются ссылки, сноски на другие литературные источники, приводится список литературы по раскрываемой в книге проблеме.

В-третьих, наиболее полный список литературы по соответствующей проблеме имеется в диссертациях. Сами диссертации хранятся в диссертационном зале библиотек.

Работа с текстом книги или статьи

В процессе чтения текста важно понять, что каждое слово, словосочетание, фразеологический оборот несут определенную смысловую нагрузку. Встречающиеся в книге, статье, незнакомые или непонятные слова нуждаются в уточнении. К сожалению, как свидетельствует практика, значительная часть обучающихся не пытается установить значение новых слов ни при помощи словарей, ни каким-либо другим способом.

Равнодушное отношение к незнакомым словам, а в итоге к мысли автора, приводит к непониманию важнейших положений изучаемого материала. В результате формируется устойчивая привычка приблизительного усвоения смысла прочитанного.

После того, как материал учебника или статьи прочитан, более глубокому его осмыслению и пониманию способствует составление плана. В нем систематизируется все, что было получено в результате мыслительной обработки текста. План может быть устным или письменным. Главное, чтобы он раскрывал и развивал главную мысль прочитанного. Хорошим считается такой план, который четко выражает основное содержание текста, делает его компактным и удобным для хранения в памяти. Объем, форма и содержание плана сугубо индивидуальны и составляются обучающимся для самого себя.

Вместе с тем существует определенная общая методика, которая позволяет составить удобный план. Она заключается в том, что прочитанный текст (книга, статья, параграф) делится на части, каждая из которых содержит законченное сообщение по какой-либо проблеме, вопросу. Затем на основе выделенных ключевых слов, фраз формулируется главная мысль каждой части текста. Главная мысль всего текста может стать заголовком плана. Таким образом, план будет представлять собой перечисление логически связанных между собой главных мыслей прочитанного. К каждому пункту плана может даваться дополнительный краткий материал, обосновывающий то или иное положение плана.

Другой формой разработки плана является самостоятельное составление структурно-логических схем, рисунков, чертежей, опорных сигналов, раскрывающих содержание текста. Они позволяют отразить не только основные понятия, но и взаимосвязь структурных элементов, динамику изучаемого явления или процесса.

Осмыслению, пониманию и запоминанию учебного материала способствует составление конспекта — систематизированной, логически связанной записи прочитанного. Под конспектированием понимается такая мыслительная обработка текста, которая приводит к его сокращению, но не искажает основного смысла.

Существует несколько разновидностей конспектов, которые можно условно разделить на плановые (план-конспекты), текстуальные, свободные и тематические.

Плановый конспект (план-конспект) составляется на основе созданного плана. Каждый вопрос плана раскрывается необходимой информацией в виде цитат, таблиц, схем или свободно изложенного текста. Если какой-то пункт плана не требует дополнений разъяснений, то его можно не сопровождать дополнительной информацией. Это одна из особенностей короткого план-конспекта, помогающего лучше усвоить материал уже в процессе его изучения. Составление такого конспекта формирует умение последовательно и четко излагать свои мысли, обобщать содержание учебника или книги. Короткий план-конспект — незаменимое пособие в тех случаях, когда требуется подготовить доклад, выступление или ответ по какой-либо проблеме.

Текстуальный конспект представляет собой набор цитат, связанных друг с другом логическим переходом. Такой конспект является источником дословных высказываний автора. Он помогает выявить и проанализировать спорные моменты. Данный вид конспектирования целесообразно использовать для сравнительного анализа различных точек зрения, высказанных разными авторами по одной проблеме. Написание текстуального конспекта требует определенных умений быстро и правильно определить главную мысль текста, подобрать выражающую ее цитату. Если же конспект составлен из выписок, сделанных без глубокой проработки материала, без его осмысления, то в последующем по нему трудно восстановить основное содержание прочитанного.

Свободный конспект сочетает в себе выписки, цитаты, собственные формулировки. Часть текста может быть представлена в виде структурно-логических схем, рисунков, таблиц. Составление такого конспекта развивает способность кратко формулировать собственные мысли, обосновывать и аргументировать основные положения текста, способствует изучению учебного материала, расширению активного запаса слов. Считается, что свободный конспект является наиболее полезным при проработке гуманитарной литературы, самостоятельном изучении учебных дисциплин. Последовательность написания его такова: прочитать, понять, осмыслить, четко и кратко записать. Для составления свободного конспекта требуется достаточно много времени.

Тематический конспект разрабатывается для углубленного изучения и осмысления узко специализированного вопроса или темы. Особенность такого конспекта в том, что он не отображает всего содержания прочитанного материала одного или нескольких источников. Студент обычно делает записи только тех положений, которые имеют непосредственное отношение к изучаемому им вопросу. Составление тематического конспекта помогает всесторонне обдумать интересующую проблему, проанализировать имеющиеся точки зрения на ее решение, активизировать собственные знания по данной теме.

На первый взгляд кажется, что предлагаемая методика работы с книгой, учебной литературой достаточно трудоемка и требует много времени. Но это ошибочная точка зрения. Осмысливание в уме текста, постановка вопросов и поиск ответов на них, проверка самого себя в ходе чтения позволяют гораздо быстрее и прочнее усвоить материал, чем только при его прочтении и пересказе. При этом расширяется багаж знаний, развивается мышление, память, что в значительной мере дает выигрыш и в качестве знаний, и в количестве времени и сил, затрачиваемых на подготовку к занятиям.

В целях более быстрого освоения методики работы с книгой, учебной литературой предлагаем Вам краткие методические рекомендации:

До чтения. Начинайте работу с осмысливания заголовка. Проанализируйте оглавление, эпиграф, аннотацию к книге. Настройтесь для дальнейшей работы над текстом.

По ходу чтения. Старайтесь понять все слова и предложения в тексте, выделить важные и ключевые из них. Ведите мысленный диалог с текстом; задавайте вопросы самому себе по содержанию прочитанного, обоснованию изучаемых положений; стройте свои предположительные ответы и сверяйте их с текстом. По ходу чтения попытайтесь осознать, что Вам непонятно, в чем возникают сомнения. Выясните наиболее трудные для Вас вопросы. Делайте выписки, выделяйте главные мысли, составляйте схемы, чертежи, таблицы. Анализируйте конкретные примеры.

После прочтения текста. Сформулируйте главную мысль прочитанного. Прочитайте повторно наиболее сложные для Вас части текста. Продумайте план. Задайте вопросы себе по всему тексту. Составьте конспект прочитанного. Через некоторое время проверьте себя.

Выполнение указанных рекомендаций позволит полноценно и качественно усвоить дисциплину «Теория и механизмы современного государственного управления».

Основные темы и вопросы курса

Тема 1. Государственное управление, его природа и социальная сущность. Системный подход к государственному управлению

Основные понятия и категории

Государственное управление, государственная гражданская служба, нравственность, социальный институт, системный подход.

Примерные вопросы для изучения

1. Управление, его сущность и структура.
2. Социальная природа государственного управления.
3. Виды государственного управления.
4. Системный подход как теория и методология.
5. Виды государственной службы и принципы её реализации.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Изучить рабочую программу курса, его основные цели и задачи.
2. Ознакомится со списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов.
3. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 1 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
4. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
5. Выполните проверочное задание:

В последнее время наблюдается подмена понятия «государственное управление» понятием «государственный менеджмент». Управление и менеджмент действительно близки по своей функциональной предназначенности. Определите общее и различное в этих понятиях.

Контроль самостоятельной работы

1. Какие нормативные правовые акты регулируют отношения, которые связаны с гражданской службой

а) Муниципальные правовые акты

б) Уставы субъектов РФ

в) Нормативно-правовые акты государственных органов

2. **Система государственного управления определяется:**

а) формой государственно-территориального устройства государства

б) политико-административным устройством государства

в) формой политической и территориальной организации государства политическим устройством

Темы для докладов

1. Государственное управление, его природа и социальная сущность.
2. Сравнение государственного управления Российской Федерации и США.

Тема 2. Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти

Основные понятия и категории

Государственное управление, государственная гражданская служба, федеральный закон.

Примерные вопросы для изучения

1. Понятие и сущность организационной структуры государственного управления
2. Формы правления и формы государственного устройства
3. Типы организационных структур государственного управления

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 2 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Законспектировать учебный материал по темам «Форма государства».
4. Заполнить сравнительную таблицу «Политические режимы»

Контроль самостоятельной работы

1. «Институт» как элемент механизма государственного управления:

а) научное учреждение, разрабатывающее и определяющее эффективные механизмы управления

б) раздел гражданского права

в) единство органов (учреждений) и специального права в данной сфере управления

г) орган управления

2. Формы государственного управления экономикой:
а) кейнсианская
б) республиканская
в) саксонская
г) деспотическая

3. Основные научные школы о роли государства в рыночной экономике:
а) монархическая
б) монетаристская
в) республиканская
г) кейнсианская.

4. Какую форму правления имеет Российская Федерация
а) президентская республика
б) парламентская республика
в) президентско-парламентская
г) авторитарно-демократическая

5. Демократия это:
а) наличие многопартийности
б) власть народа
в) наличие конституции и выборности органов власти
г) наличие разделения властей

6. Чем характеризуется унитарное государство?
а) наличием автономных территориальных единиц
б) административно-территориальным делением
в) разделением власти по субъектам федерации
г) существованием двух видов государственной собственности

7. Что не характерно для федеративного государства?
а) однопалатный парламент
б) двухпалатный парламент
в) двухканальная налоговая система

8. Конституционная монархия - это когда:
а) власть монарха регламентирована Конституцией
б) власть монарха ограничена парламентом
в) власть монарха ограничена и контролируется судебной системой

9. Назовите формы государственного устройства по форме правления:
а) монархия
б) народовластие
в) олигархия

г) автократия

10. Для какой модели хозяйствования характерна большая доля государственного сектора в экономике страны?

а) японская
б) западно-европейская
в) скандинавская
г) саксонская

11. На чем основана легитимная власть?

а) на силе и организованности государственного аппарата
б) на выборности высших органов власти
в) на успешном экономическом развитии страны
г) на установлении и соблюдении правовых механизмов управления

Темы для докладов/презентаций

1. Характеристика формы государства (любое государство на выбор).
2. Этапы развития государственного устройства.

Тема 3. Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика

Основные понятия и категории

Органы государственной власти, государственная гражданская служба, самоуправление.

Примерные вопросы для изучения

1. Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти местного самоуправления.
2. Формы и методы государственного регулирования.
3. Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.
4. Проблемы взаимодействия органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 3 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разработать подробный план «Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления».

5. Создать презентации на тему «Проблемы взаимодействия органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления».

Контроль самостоятельной работы

1 Кто не может вносить предложения о поправках положений Конституции РФ?:

а) Правительство РФ;
б) законодательные органы субъектов РФ»
в) администрации субъектов РФ;
г) депутаты ГосДумы РФ.

2. Федеративное устройство РФ основано на:

а) единстве системы государственной власти;
б) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации;
в) единстве духовной культуры и языка;
г) исторически сформированной общности людей.

3. В Российской Федерации Конституция РФ не гарантирует

а) социальное обеспечение и социальную защиту;
б) свободу мысли и слова;
в) трудоустройство;
г) право наследования имущества.

4. **В результате административной реформы министерства РФ наделены полномочиями:**

а) правового регулирования и выработки государственной политики в установленной сфере;
б) правового регулирования, надзора и контроля;
в) руководства деятельностью подведомственных федеральных агентств и федеральных служб;
г) оказания государственных услуг, реализации исполнительских функций.

5. В чьем ведении находится федеральная служба по оборонному заказу?

а) Президента РФ;
б) Правительства РФ;
в) Минобороны РФ;
г) Правительственной комиссии по оборонно-промышленной политике.

6. Границы между субъектами РФ могут быть изменены:

а) на основании федерального закона;
б) по указу президента РФ;
в) по вердикту Конституционного суда;

г) по взаимному согласию субъектов РФ на основе референдумов.
Ответ: г.

7. Прокуроры субъектов РФ назначаются:
а) Президентом РФ;
б) Генеральным прокурором РФ по согласованию;
в) Главой администрации Субъекта РФ.

Темы для докладов/презентаций
1. Управление нравственными отношениями.
2. Опыт зарубежных стран в управлении нравственными отношениями.

Тема 4. Организация управления и самоуправления в муниципалитетах

Основные понятия и категории
Самоуправление, муниципальная служба, виды муниципалитетов.
Примерные вопросы для изучения
1. Особенности государственного управления в условиях федерализма.
2. Особенности государственного управления в городах федерального значения.
3. Правовые основы, особенности и принципы организации местного самоуправления.
4. Отдельные государственные полномочия, их передача и осуществление органами местного самоуправления городских и муниципальных округов.

Руководство по самостоятельному изучению
1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 4 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разработать подробный план «Правовые основы, особенности и принципы организации местного самоуправления».
4. Создать таблицу «Отдельные государственные полномочия, их передача и осуществление органами местного самоуправления городских и муниципальных округов».

Темы для докладов/презентаций
1. Виды муниципальных образований в РФ.
2. История создания муниципалитетов в России.

Тема 5. Механизмы формирования и реализации государственной политики Основные понятия и категории:
Государственная политика, антикоррупционной политика.
Примерные вопросы для изучения
1. Понятие, структура и виды государственной политики.

2. Принципы (универсальные и специфические) и методы государственной политики.
3. Цикл и модели государственной политики.
4. Этапы разработки государственной политики.
5. Основные факторы результативности реализации государственной политики.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 5 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разработать подробный план «Основные факторы результативности реализации государственной политики».
4. Создать таблицу «Этапы разработки государственной политики».

Темы для докладов/презентаций

1. Цикл и модели государственной политики.
2. Бюрократический, рыночный и сетевой контексты реализации государственной политики.
3. Участие общественности в процессе разработки, реализации и контроля государственной политики.
4. Контроль и мониторинг в системе государственно-политического управления.

Тема 6. Программно-целевой подход в государственном и муниципальном управлении

Основные понятия и категории:

Программно-целевой подход, антикоррупционной политика.

Примерные вопросы для изучения

1. Программный подход как инструмент государственного управления.
2. Характерные признаки государственных программ.
3. Виды государственных программ.
4. Управление государственными программами и проектами.
5. Этапы и организация разработки федеральной целевой программы.
6. Примерные схемы реализации федеральных целевых программ.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 6 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разработать подробный план «Этапы и организация разработки федеральной целевой программы».

4. Создать таблицу «Управление государственными программами и проектами».

Тема для докладов/презентаций

1. Управление государственными программами и проектами.
2. Программный подход как инструмент государственного управления.

Тема 7. Информационно-коммуникационное обеспечение государственного управления

Основные понятия и категории:

Информационно-коммуникационное обеспечение, электронное правительство

Примерные вопросы для изучения

1. Развитие ИКТ в Российской Федерации как приоритет государственной политики.
2. Целевые показатели и приоритеты.
3. Оптимизация деятельности органов государственной власти путем развития технологий электронного правительства.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 8 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разработать подробный план «Целевые показатели и приоритеты.
4. Создать таблицу «Оптимизация деятельности органов государственной власти путем развития технологий электронного правительства».

Тема 8. Реформирование и модернизация государственного управления в современной России: проблемы и пути их решения

Основные понятия и категории:

Государственное управление, кодексы этики.

Примерные вопросы для изучения

1. Опыт модернизации систем государственного управления в странах Западной Европы и возможности его использования в России.
2. Основные направления совершенствования государственного управления в современной России.
3. Проблемы и перспективы модернизации государственного управления в муниципальных образованиях.

Руководство по самостоятельному изучению

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 10 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
1. 3. Разработать подробный план «Целевые показатели и приоритеты.

».

4. Создать таблицу «Оптимизация деятельности органов государственной власти путем развития технологий электронного правительства».

Вопросы для самоконтроля:

1. **В совместном ведении РФ и субъектов РФ находятся следующие вопросы**

а) формирование федеральных органов власти;

б) управление федеральной собственностью;

в) обеспечение соответствия законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам;

г) вопросы владения, пользования землей, недрами и другими природными ресурсами.

2. Суды финансируются:

а) из местного бюджета;

б) из федерального бюджета;

в) из регионального бюджета.

3. Основное назначение Совета безопасности РФ:

а) осуществляет подготовку решений Президента по вопросам обеспечения жизненно важных интересов личности, общества, государства;

б) осуществляет подготовку решений Президента в области военного строительства;

в) осуществляет подготовку решений по обеспечению безопасности граждан.

4. Аппарат Совета безопасности РФ является подразделением:

а) Министерства обороны;

б) Администрации Президента РФ;

в) Органа государственной безопасности.

5. Какие вопросы не относятся к ведению Государственной Думы ?

а) назначение выборов Президента РФ;

б) принятие федеральных законов ;

в) определение статуса и защита государственных границ РФ;

г) принятие постановлений по вопросам международной политики.

6. Какие вопросы не относятся к ведению Президента РФ?:

а) утверждение изменения границ;

б) назначение выборов Государственной Думы;

в) обеспечение кредитной и денежной политики;

г) полномочия Главнокомандующего Вооруженными силами РФ.

д) решение вопросов гражданства РФ.

7. Кто назначает на должность членов Совета Безопасности РФ?:

а) Совет федерации Федерального собрания РФ;

б) Правительство РФ;

в) Президент РФ;

г) Государственная дума.

8. Что не относится к ведению Совета Федерации Федерального собрания РФ

а) утверждение указа президента РФ о введении военного положения;

б) назначение выборов президента РФ;

в) назначение на должность и освобождение от должности Генерального прокурора РФ;

г) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты РФ.

9. Кому не принадлежит право законодательной инициативы?:

а) депутатам Государственной Думы;

б) членам Совета Федерации;

в) главам администраций субъектов РФ;

г) Арбитражному суду РФ.

10. Федеральный конституционный закон считается принятым, если «за» проголосовали:

а) большинство депутатов Госдумы и членов Совета Федерации;

б) большинство в две трети от общего числа депутатов Госдумы и членов Совета Федерации;

в) большинство в три четверти членов Совета Федерации и в две трети депутатов Госдумы.

11. Под регионом понимается часть территории РФ, характеризующаяся:

а) общностью природных, социально-экономических, национально-культурных
и иных условий;

б) единой системой органов государственного управления;

в) наличием административно-территориальных границ.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунов [и др ... — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с . // Режим доступа : urait.ru›…i-upravlenie…2-ch…1-koncepcii…problemy…

2. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альгин [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 484 с. // Режим доступа : urait.ru›…2-ch…urovni-tehnologii-zarubezhnyy-opyt…

3. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 367 с. // Режим доступа : urait.ru›bcode/434313

4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 т. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 845 с. // Режим доступа : biblio-online.ru›bcode/383860

5. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно - исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 194 с. // Режим доступа : urait.ru›…gosudarstvennoe…municipalnoe-upravlenie…

6. Политико-административное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. С. Комаровский и др.] ; под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 407 с. // Режим доступа : urait.ru›bcode/429977

Нормативные правовые акты и нормативные документы

1. Европейская Хартия местного самоуправления. Ратифицирована в 1998 г. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: СПС Консультант Плюс.

2. Конституция Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 2015 год [Текст]:. – Екатеринбург: Издательский дом «Автограф»,2015.

3. Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».– [Электронный ресурс].– 2013. – Режим доступа: Консультант Плюс.

4. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».– [Электронный ресурс].– 2013.– Режим доступа: Консультант Плюс.

5. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» [Электронный ресурс].– 2016.– Режим доступа: Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» – [Электронный ресурс].– 2013. – Режим доступа: Консультант Плюс.

7. Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. N 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».– [Электронный ресурс].– 2013. – Режим доступа: Консультант Плюс.

Электронные ресурсы

8. Официальный сайт Правительства РФ - http://www.gov.r

9. Университетская информационная система Россия - http://www.cir.ru

10. Центр стратегических исследований - http://www.csr.ru http://www.ar.gov.ru http://www.worldbank.org

11. http://www.gosuslugi.ru/ Федеральный портал государственных и муниципальных услуг

12. http://www.gosbook.ru/ Экспертный портал «Госбук»

13. http://www1.e-gov.su/ Новости электронного правительства

14. http://d-russia.ru/ Экспертный центр электронного государства

15. http://www.gridnev.info Экспертный портал электронного правительства

16. http://library.egov.ifmo.ru/ru Электронная библиотека «электронное государство»

29. http://www.infoliolib.info/ Университетская электронная библиотека In Folio

30. http://www.biblioclub.ru/ Университетская библиотека online

31. http://rsl.ru/ Российская государственная библиотека

32. http://www.e.lanbook.com/Издательство Лань